



سياسات وقوانين النزاهة الأكاديمية

يعبر مصطلح النزاهة الأكاديمية عن التزام المتدرب بالقيم الأدبية الرقية والأمانة العلمية لتحقيق النجاح. ويشمل ذلك النزاهة في التعاون في تأدية المهام عبر أنظمة التدريب الإلكتروني، اجراء الأبحاث، عدم الغش في الاختبارات والمهام. ومن اشكال انتهاك النزاهة على سبيل المثال: الغش-استغلال التعاون- التلفيق والتزوير. لذلك يعمل مركز التعليم المستمر على تحقيق النزاهة الأكاديمية في برامج التدريب المقدمة من المركز.

الغش.

الغش هو نقل أعمال الآخرين والاستخدام غير المصرح به لأي معلومات ومواد تدريبية في الاختبارات الأكاديمية أو غيرها من المهام الموكلة للمتدربين.

يستخدم مركز التعليم المستمر أنظمة ذو جودة عالية لمتابعة المتدربين وضبط المخالفات للضوابط المركز.

- يتم متابعة دخول المتدرب على المنصة الإلكترونية وتسجيل وقت حضور المحاضرات بشكل كامل.
- يستخدم المركز نظام تحديد المواقع على خرائط جوجل Google Maps لتحديد الأماكن التي يستخدم فيها المتدربين صلاحيات الدخول على المنصة الإلكترونية ويتم تسجيل ذلك في قواعد بيانات للرجوع اليها عند اللزوم.
- يتم تسجيل جميع بيانات شبكة الإنترنت المتاحة التي يستخدمها المتدرب للدخول على المنصة الإلكترونية ويتحقق حال دخول المتدرب من مكان آخر غير المستخدم منه، ويفيد ذلك في كشف المتدربين الذين يذهبون إلى المكاتب لتأدية الأنشطة والواجبات بدلاً منهم.
- يلزم تقييد الاختبارات والواجبات بوقت معين للحل وبرقم مرور حتى لا يتم تناقل الأجوبة.
- يتم إتاحة ايقونة الواجبات والاعمال للمتدربين في منصة التعليم المستمر.
- يستخدم المدربين برنامج ithenticate لفحص اعمال المتدربين والتأكد من سلامته من الانتحال والغش وذلك من خلال تقرير ithenticate.
- إذا كانت نسبة الانتحال اكبر من 20% يحصل المتدرب صفر في الواجب.



استغلال التعاون

هو اعتماد المتدرب على متدرب آخر ضمن مجموعته لإنجاز واجب/عمل مشترك، أو استغلال متدرب آخر لإنجاز الواجبات الفردية.

يلتزم المتدربين بتسليم تقرير انجاز لكل عمل تعاوني يوضح فيه اسم قائد فريق العمل، مهام الفريق ونسبة انجاز كل عضو ضمن الفريق. اذا اثبت قائد الفريق بعدم تعاون احد الافراد في تأدية مهامه، يتم منح الطالب الغير متعاون صفر في درجة التكليف.

التلفيق والتزوير

هو إقدام المتدرب على تغيير المعلومات المتاحة له أو تلفيقها في اختبار أو واجب أكاديمي، أو إحضاره لشهادة طبية مزورة من أجل التغيب عن الحضور.

إذا ثبت على المتدرب هذه المخالفة فإنه من حق المركز بإلغاء درجة الاختبار أو الواجب الأكاديمي.

إجراءات الاختبارات

تقدم جميع الاختبارات حضورية بمركز التعليم المستمر في معمل محوسب وفق مواصفات عالمية وفق الضوابط التالية:

- يطلب من جميع المتدربين وضع الحقائق والجوابات وأي أجهزة الكترونية في بداية قاعة الاختبار، وفي حال تم ضبط متدرب وبحوزته جوال يعتبر شروع بالغش، حتى لو لم يتم استخدام الجوال، أما في حال استخدامه فيعتبر حالة غش.
- يعطى المتدرب مدة زمنية محددة قبل انتهاء الامتحان.
- لا يستطيع المتدرب فتح المتصفح اثناء الامتحان لوجود خاصية اغلاق المتصفح.
- التسليم التلقائي في حال اقفال الامتحان أو انقطاع الانترنت.



وزارة التعليم
Ministry of Education
043

جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل
IMAM ABDULRAHMAN BIN FAISAL UNIVERSITY

المملكة العربية السعودية
Kingdom of Saudi Arabia

مركز التعليم المستمر | Continuing Education Center

إجراءات ضبط والتحقيق في واقعة الغش:
يطلب المراقب من المتدرب تسليم الاختبار الإلكتروني وإغلاق الجهاز.
في حال امتنع المتدرب عن التسليم يتم التواصل مع مدير المركز.
تعبئة نموذج محضر ضبط واقعة غش بالإجابة عن جميع الأسئلة ويتم رفعها مع ملف توقيع حضور
الغياب ليتم تسجيل حرمان المتدرب من المادة لمدير المركز.